

MON CARNET DE VOYAGE

MODE D'EMPLOI

Bienvenue dans ton cours de néerlandais ! Cette année, pas de farde lourde ni de feuilles volantes. Tout ton apprentissage sera rassemblé dans un seul cahier A4, pensé comme un véritable carnet de voyage.

POURQUOI UN « CARNET DE VOYAGE » ?

Apprendre une langue, c'est comme explorer un nouveau pays. Ton cahier est ton journal de bord : il garde la trace de tout ton parcours, de tes progrès, de tes réflexions et de tes découvertes.

Comme le manuel de cours est 100 % en ligne et ne sauvegarde pas tes réponses, ton cahier est la seule mémoire de ton travail. Tout ce que tu réalises sur écran doit y être consigné pour te permettre de réviser !

LES 3 ESCALES DE TON CAHIER

Pour naviguer facilement dans ton carnet, on utilise un code couleur sur le bord extérieur de la page :

● BLEU — Mijn dagboek (DAGBOEK)

C'est ton rituel journalier. Tes courts écrits personnels, tes idées, ce que tu as fait ou ce que tu penses.

● VERT — Handboek (HANDBOEK)

Tes traces écrites du manuel en ligne. Même si tu fais l'exercice sur écran pour vérifier tes réponses, tu notes systématiquement tes phrases, règles et corrections dans le cahier.

● ROSE — Extra Activiteiten (EXTRA)

Toutes les découvertes hors manuel. Chansons, projets, vocabulaire d'activités, cartes mentales, jeux de rôle, etc.

LA MÉTHODE À CHAQUE SÉANCE

À chaque fois que l'on commence une activité, applique ce réflexe en 3 étapes :

- **L'en-tête** : Écris la date, le type d'activité et le titre.
 - Exemple : 15/09 | [HANDBOEK] Hoofdstuk 1 - Oef. 3 p.12
 - Exemple : 15/09 | [DAGBOEK] Mijn weekendactiviteiten
- **Le coup de surligneur** : Fais un trait de 1 cm sur le bord de la page (la tranche) avec la couleur correspondante (●, ● ou ●).
- **La trace écrite** : Rédige proprement tes phrases, tes réponses ou tes notes.

LES RÈGLES D'OR D'UN BON VOYAGEUR

 Toujours dans le sac : Ton cahier et tes 3 surligneurs (bleu, vert, rose) doivent être présents à chaque heure de cours.

 Un suivi régulier : Ton cahier sera relevé et évalué régulièrement. Un carnet propre, complet, à jour et bien tenu est un élément clé de ta réussite !